

Convention n° CRIS NDICI-AFRICA/2021/43065

**Rapport de mise en œuvre**

**de la Tranche variable 3 (TV3)**

Septembre 2023

Table des matières

[**I.** **Financement de la chaîne du livre** 5](#_Toc145593400)

[1. Analyse de l’exercice 2022 5](#_Toc145593401)

[2. Analyse de l’exercice 2023 7](#_Toc145593402)

[3 Les perspectives pour renforcer la gouvernance financière de la politique du livre : 9](#_Toc145593403)

[a) Développer un système de pilotage par la performance 9](#_Toc145593404)

[b) Mettre en place une programmation budgétaire orientée vers les usagers 9](#_Toc145593405)

[c) Renforcer l’autonomie financière de l’IPN à travers l’accroissement de ses ressources propres 9](#_Toc145593406)

[**II.** **Mise en œuvre de la feuille de route de la réforme de la chaine du livre :** 10](#_Toc145593407)

[1. Disponibilité des manuels scolaires : acquisition 10](#_Toc145593408)

[a. Choix de la nature et du nombre de manuels à acquérir 10](#_Toc145593409)

[b. Processus de passation des marchés 10](#_Toc145593410)

[c. Distribution des manuels 10](#_Toc145593411)

[2. Perspectives pour renforcer l’efficience de la chaine du livre 11](#_Toc145593412)

[a) Améliorer la disponibilité 12](#_Toc145593413)

[ **Inventaire des manuels AO21 et 22 disponible à la rentrée 2023** 12](#_Toc145593414)

[ **Atelier de concertation sur la politique de diffusion des manuels scolaires et des supports pédagogiques** 12](#_Toc145593415)

[ **Distribution dans les écoles** 12](#_Toc145593416)

[b) La qualité des manuels 13](#_Toc145593417)

[c) La formation des enseignants 13](#_Toc145593418)

La Commission de l’Union Européenne et la République Islamique de Mauritanie ont signé, en 2022, la convention n° CRIS NDICI-AFRICA/2021/43065 pour appuyer au titre de l’instrument de voisinage, de coopération au développement et de coopération internationale - Europe dans le monde, la réforme des secteurs sociaux de base (éducation et santé).

L’objectif est d’appuyer la réforme des secteurs sociaux de base (éducation et santé) afin d’améliorer l’offre, l’accessibilité et la qualité des services d’une manière équitable pour toute la population.

Pour l’appui au secteur de l’éducation, un des objectifs est d’améliorer durablement la qualité, la disponibilité et l’utilisation des manuels scolaires dans le système éducatif. La tranche variable (TV 3) dont le présent rapport fait l’objet porte sur un soutien à la chaine du livre et notamment l’impression et la distribution de manuels scolaires.

**Situation en 2021 :**

Il n’existe pas de données fiables sur la disponibilité de livres scolaires au niveau des écoles Cette intervention contribuera au travers de l’appui complémentaire à la disponibilité des données. Mais les estimations disponibles (17% de couverture de besoins selon un rapport de la Banque Mondiale de 2018), montrent que la plupart des enfants ne disposent pas de livres scolaires, ce qui a été identifié comme une entrave majeure à leurs apprentissages. Il existe un consensus sur le fait que des investissements dans la chaine du livre contribueront de manière significative à l’amélioration de la qualité éducative et que sa mise en œuvre est urgente et nécessaire.

**Objectifs de l’appui budgétaire**

Pour 2022 : Taux d’engagement de la ligne budgétaire sur la LFI 2022« Impression des manuels scolaires » de l’Institut Pédagogique National (IPN) inscrite dans la Loi de finances initiale 2022  > 70%, attesté par les états budgétaires et par les contrats signés correspondants mettant en évidence les obligations contractées par l’état en matière d’acquisition de manuels.

Pour 2023 : Taux d’engagement de la ligne budgétaire sur la chaine du livre > 70% de la LFI 2023 et rapport de mise en œuvre de la réforme y afférente pour année N-1 (processus de révision des manuels, système d’impression et de distribution, formation des enseignants, suivi de l’inspection, …).

La présente note est accompagnée des annexes suivantes :

* Les DAO pour 2022 et 2023.
* Le contrat signé pour 2023.
* Extraits comptables (02) du versement de la subvention BCI (Budget Consolidé d’Investissement) du Montant de 50 Millions MRU au titre de 2022 et 2023 par le Trésor public.
* Extraits comptables (02) tirés du Système d’Information Comptable de l’IPN pour 2022 et 2023.
* Note sur le marché n°0700/F/004/CPMP/MENRSE/IPN/2023
* Recommandations de l’atelier de concertation sur la politique de diffusion des manuels scolaires et les supports pédagogiques

Cet important appui de l’Union Européenne initié en 2021 intervient à une période charnière du système éducatif qui a lancé dès 2022 des actions stratégiques pour élaborer et mettre en place une réforme de la chaine du livre : les manuels scolaires, leur conception, leur production et leur distribution sont des points de la loi n°2022-023 portant loi d’Orientation du Système Éducatif National.

Son article 5 rappelle notamment la gratuité du service public d’éducation et son article 47 stipule que l’État garantit la disponibilité des manuels scolaires et veille à leur distribution à tous les élèves. Les manuels scolaires et autres supports pédagogiques et didactiques utilisés dans le cadre des curricula scolaires sont fixés par le ministre chargé de l’éducation nationale.

La mise en œuvre de la feuille de route sur la réforme de la chaîne du livre s’appuie sur :

* Le PNDSE III (2022-2032) validé le 15 septembre 2023. Il a défini comme chantier prioritaire une nouvelle politique du manuel scolaire à même de le rendre plus attractif et d’en assurer une meilleure ventilation ;
* La Lettre de politique du secteur de l’éducation et de la formation 2022 - 2032
* Le Diagnostic approfondi de la chaîne du livre et du manuel scolaire en Mauritanie, Vincent Bontoux, 2021
* Les conclusions de l’Atelier sur la politique de distribution des manuels organisé par l’IPN du 5 au 7 septembre.

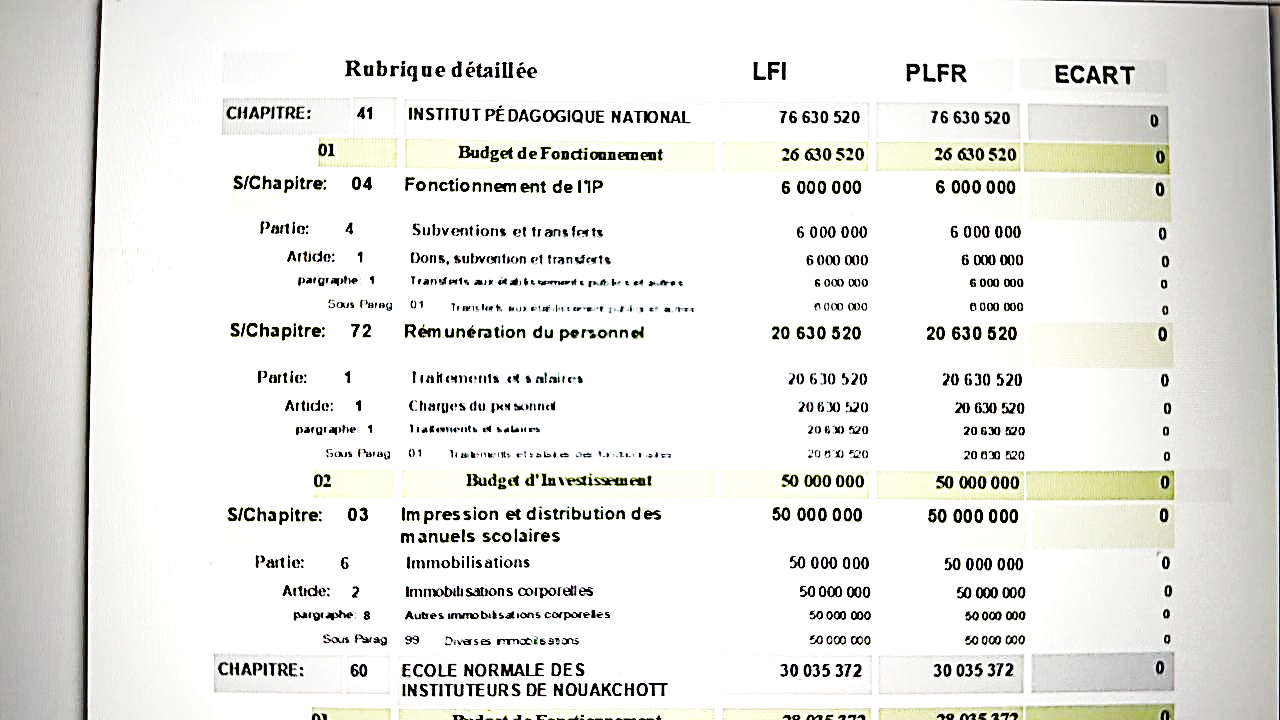
La convention n° CRIS NDICI-AFRICA/2021/43065 mentionne que l’Union Européenne prévoir de financer un appui institutionnel en complément de son appui budgétaire. C’est en 2023 que le projet d’appui institutionnel à la réforme de l’éducation (PAIRE) financé par l’Union Européenne et piloté par Expertise France a débuté. Projet d’assistance technique, il apporte une expertise dans le domaine de la chaine du livre (conception, édition, impression, distribution, utilisation, planification, budgétisation). Son plan d’action (2023-2026) validé par le MENRSE et l’Union Européenne inscrit dans ses priorités un appui à la conception d’une nouvelle politique de gestion de la chaine du livre et un accompagnement à la rénovation de l’organisation de l’IPN et de son positionnement.

# **Financement de la chaîne du livre**

En 2023, la totalité de la somme relative à la subvention BCI de 50 Millions MRU a été décaissée par le Trésor public au profit de l’IPN => **Taux de décaissement = 100%**

A la date du 31 août 2023, le taux d’exécution de ladite subvention par l’IPN a atteint **92,87%** (détaillé dans la partie qui suit).

A l’occasion de la préparation de la Loi d’orientation Rectificative de 2023, **la direction du budget du ministère des Finances a ajouté « la distribution » à la ligne « Impression des manuels scolaires »** comme indiqué dans l’image suivante.



## Analyse de l’exercice 2022

En 2022, l’IPN a pu mobiliser des ressources s’élevant à 174 774 718 MRU qui proviennent principalement de la subvention de l’État. Les dépenses comptabilisées pour la même année étaient de 148 146 294 MRU soit un taux de réalisation de 84,76% et un reliquat budgétaire de 26 628 424 MRU reporté pour 2023.

**Les principales réalisations :**

- Une amélioration relative de la capacité de gestion de l’IPN qui s’est traduite par une nette réduction des reports budgétaires qui passent de 62 Millions MRU en 2021 à 26 Millions MRU en 2022.

- L’IPN reste dépendant principalement de la subvention de l’État qui représente 92% des ressources (hors reports).

- Les recettes collectées ont dépassé les prévisions mais restent très faibles vu le nombre important de manuels produits ces dernières années.

- L’activité de l’édition est financée via la ligne budgétaire « Frais édition et impression » comprenant les indemnités des concepteurs. Une enveloppe de 4,37 Millions MRU a été inscrite en 2022 qui ne couvre qu’une partie des rémunérations constatées.

Des indemnités au titre de conception, prépresse et calligraphie ont été payées également sous forme d’heures supplémentaires d’un montant de 2,44 Millions MRU.

- L’activité de l’impression détient la part la plus importante des coûts. En 2022, elle a consommé la moitié des coûts annualisés de la chaîne du livre. Elle est assurée depuis des années par des prestataires privés par la voie de l’externalisation.

La planification du budget de l’impression semble être une tâche complexe compte tenu des difficultés suivantes :

- L’absence d’une politique du livre claire et partagée, ce qui rend difficile la formulation d’une demande de financement argumentée et soutenable.

- L’absence d’un état actualisé du stock des manuels et d’une étude approfondie sur les coûts du manuel, qui rend difficile la prévision des besoins réels.

- Une subvention de l’État fixée forfaitairement et qui reste inchangée depuis plusieurs années.

En 2022, l’IPN a lancé un AOI pour l’impression de 1 400 028 manuels scolaires d’un montant de 43 020 000 MRU. A cette fin, 63 Millions MRU ont été inscrits pour financer cette activité dont 61 Millions MRU dépensés, soit un taux de 97%. Cette enveloppe constitue 34,5% du total du budget de l’IPN. Elle est alimentée annuellement par la subvention de l’État au titre d’investissement estimé à 50 Millions MRU.

En plus, l’activité de l’imprimerie en 2022 a généré les coûts directs suivants : Matières premières (9,5 Millions MRU); énergie/eau (0,88 Million MRU); consommables (0,85 Million MRU) et entretien et réparation de des machines d’impression (0,99 Million MRU). Ce dernier montant semble être insignifiant face aux graves problèmes techniques dont souffrent la plupart des machines. En effet, les équipements ne bénéficient jamais de révision générale, faute de techniciens spécialisés en maintenance (ce qui oblige l’IPN à rappeler des agents retraités pour effectuer quelques réparations ponctuelles) et de souplesse dans les contrats de maintenance (modalités de paiement des prestataires très complexes).

Pour la distribution, malgré les enjeux de taille liés à cette activité, les réalisations budgétaires de 2022 n’ont pas reflété ce constat. En effet, seul 40% des fonds inscrits ont été consommés soit une enveloppe de 4 168 975 MRU. Ces fonds sont imputés à trois lignes budgétaires distinctes :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Budget prévu | Budget réalisé | Taux de réalisation |
| Activités de la distribution | 10 175 000,00 | 4 168 975,41 | 40,97% |
| Locations de voitures et autres engins | 7 095 000,00 | 1 397 937,81 | 19,70% |
| Frais de transport sur vente (transport livres) | 1 280 000,00 | 989 037,60 | 77,27% |
| Combustible-Carburant et lubrifiant | 1 800 000,00 | 1 782 000,00 | 99,00% |

Ce faible taux d’exécution peut être expliqué par le recours de l’IPN, à titre gratuit, aux services de la Commissariat à la Sécurité Alimentaire CSA pour le transport jusqu’aux IPRs et la prise en charge des structures locales de la distribution des manuels sur les kiosques.

L’IPN fait recours en cas de besoin à la ligne budgétaire relative à l’acquisition des manuels scolaires pour financer les activités liées à la distribution des manuels. En 2023, cette enveloppe a été fixée à 3 400 000 MRU.

Concernant la politique RH, l’IPN compte 250 salariés répartis sur 4 départements, 15 IPR et 155 Kiosques. Les dépenses du personnel représentent 19% du budget de 2022 réparties entre salaires, primes (encouragement pour les kiosques...), heures supplémentaires, d’un montant de 28,92 Millions MRU.

Certaines activités liées à l’amélioration des conditions de travail, la numérisation… ont été programmées mais non engagées en dépit des besoins exprimés par l’IPN : Achat de matériel de bureau, informatique…

**Tableau récapitulatif des réalisations par activités en 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| Edition | 99,41% |
| Impression | 87,19% |
| Distribution | 40,97% |
| Formation des enseignants | 89,20% |
| Frais du personnel | 93,59% |
| Autres frais généraux | 61,70% |

## Analyse de l’exercice 2023

En 2023, l’IPN a mobilisé des ressources s’élevant à 139 103 357 MRU en 2023 contre 174 774 718 en 2022 soit une chute de 20%. Cette diminution s’explique par la diminution significative des reports des exercices antérieurs (de 62 Millions MRU en 2022 à 25 Millions MRU en 2023). Néanmoins la subvention de l’Etat accordée à l’IPN reste inchangée.

En ce qui concerne les recettes de vente des manuels pour 2023, l’IPN prévoit une augmentation de 50% par rapport à 2022. Notons qu’à la date du 31 août 2022, on comptabilise un taux de réalisation de 70%.

**État des lieux de l’exécution de la subvention d’investissement :**

La subvention d’investissement accordée à l’IPN et financée par un appui budgétaire de l’UE est estimée à 50 Millions MRU. A l’occasion de la préparation de la Loi des finances Rectificative de 2023, le ministère des Finances a modifié l’intitulé de la ligne budgétaire relative à cette subvention en intégrant la distribution.

La répartition de la subvention de l’État au titre d’investissement pour 2023 (estimée à 50 000 000 MRU) a été décidée lors du conseil d’administration de l’IPN daté du 15 mars 2023 comme suit :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Activités | Montant | Imputations comptables correspondantes | Montant |
| Impression des manuels | 40 000 000 | Sous compte 2130 Acquisition des manuels scolaires | 40 000 000 |
| Conception/Recherche/correction linguistique | 4 600 000 | Sous compte 6218 Frais édition et impression | 4 300 000 |
| Sous compte 6503 heures supplémentaires | 300 000 |
| Prépresse | 1 400 000 | Sous compte 6503 heures supplémentaires | 1 400 000 |
| Calligraphie | 600 000 | Sous compte 6503 heures supplémentaires | 600 000 |
| Distribution | 3 400 000 | Sous compte 6200 Locations de voitures et autres engins | 400 000 |
| Sous compte 6201 Frais de transport sur vente de livre | 1 200 000 |
| Sous compte 6061 Combustible-Carburant et lubrifiant | 1 800 000 |
| TOTAL SUBVENTION | 50 000 000 |  | 50 000 000 |

A la date du 31 août 2023, le taux d’exécution de la subvention a atteint **92,87%**, détaillé comme suit :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Budget prévu | Budget réalisé | Taux d'exécution |
| Impression des manuels | 40 000 000 | 39 700 000 | 99,25% |
| Conception | 4 600 000 | 4 587 000 | 99,72% |
| Prépresse | 1 400 000 | 1 400 000 | 100,00% |
| Calligraphie | 600 000 | 600 000 | 100,00% |
| Distribution | 3 400 000 | 150 240 | 4,42% |
| TOTAL SUBVENTION | 50 000 000 | 46 437 240 | 92,87% |

Pour l’enveloppe dédiée à l’impression, 30% du montant du marché a été payé au fournisseur sous forme d’avance d’un montant égal à 13 114 116 MRU. Le reste du montant a été engagé et sera payé après la réception des manuels prévue en novembre 2023.

La quasi-totalité des dépenses d’édition, qui correspondent aux indemnités versées aux concepteurs, a été décaissée soit le montant 4 587 000 MRU.

Les dépenses de prépresse et de calligraphie, qui correspondent aux indemnités versées aux graphistes et autres agents spécialisés, sont imputées comptablement au niveau des salaires et des indemnités rattachées à ces activités. Le décaissement de ces dépenses est en cours d’exécution.

En ce qui concerne les dépenses de distribution, on note un faible taux d’exécution estimé à 4,42% comme le montre le tableau suivant :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Budget prévu | Budget réalisé | Taux d'exécution |
| Total des dépenses relatives à la distribution | 3 400 000 | 150 240 | 4,42% |
| Locations de voitures et autres engins[[1]](#footnote-1) | 400 000 | 0 | 0,00% |
| Frais de transport sur vente (transport livres) | 1 200 000 | 90 240 | 7,52% |
| Combustible-Carburant et lubrifiant | 1 800 000 | 60 000 | 3,33% |

Le retard accusé dans la réception des manuels prévus dans le cadre de l’AOI 2023 (décalée pour le mois de novembre) demeure la première cause du faible taux d’exécution. En effet, aucune dépense n’a été comptabilisée au titre de la distribution des manuels de 2023 jusqu’à maintenant.

**=> Le taux d’exécution global de la subvention d’investissement connaîtra une nette amélioration une fois la distribution des manuels sujets de l’AOI 2023 exécutée en novembre 2023 ainsi que le paiement complet des indemnités de conception.**

## 3 Les perspectives pour renforcer la gouvernance financière de la politique du livre :

### a) Développer un système de pilotage par la performance

Pour être performant, l’IPN doit construire sa politique du livre sur la base de la dualité Efficacité/Coût : Favoriser l’accès à un manuel scolaire de qualité et avec un coût raisonnable.

De ce fait, le coût du manuel s’avère un élément clé pour arrêter les choix stratégiques de l’IPN en matière d’édition, d’impression et de distribution des manuels. Une assistance technique est fortement recommandée pour appuyer le personnel de l’IPN à l’identification et le calcul des coûts.

### b) Mettre en place une programmation budgétaire orientée vers les usagers

Pour réussir sa programmation budgétaire, l’IPN doit adopter une démarche orientée vers les usagers du secteur éducatif et la concrétiser à travers les actions suivantes :

* L’identification des besoins annuels des usagers en manuels scolaires et autres prestations : Il s’agit tout d’abord de cerner les attentes des différents usagers (élève/enseignant/parent…) et la quantification de leurs besoins exprimés. Dès lors, certaines orientations et données doivent être pris en compte : le mode d’impression et de livraison des manuels ; Le ratio élève/ livre ; La durée de vie moyenne d’un manuel scolaire ; les états de l’inventaire ; les mouvements de flux d’élèves.
* Le chiffrage financier des besoins : La détermination des besoins financiers passe obligatoirement par le calcul du coût unitaire ou annualisé d’un manuel dans le but d’estimer l’enveloppe à mobiliser pour chaque étape de la chaîne du livre.
* La mobilisation des fonds : Cette étape dépendra de la qualité des données produites lors des étapes précédentes. En effet, en s’outillant d’indicateurs fiables et actualisés, l’IPN aura suffisamment d’arguments et de motifs pour défendre ses demandes de financement surtout que la politique du livre représente une des priorités du MENRSE ces dernières années.

Dans un esprit d’efficience et de rationalisation des dépenses, l’IPN doit prioriser la consommation des reports enregistrés annuellement et de minimiser ces reliquats.

### c) Renforcer l’autonomie financière de l’IPN à travers l’accroissement de ses ressources propres

Pour assurer sa pérennité, l’IPN doit envisager, dès maintenant, à développer ses recettes propres à travers :

* La diversification de ses services en créant de nouvelles prestations en lien avec ses activités : conception de contenu numérique, édition à la carte, services ou produits dérivés vendus aux kiosques ;
* Le ciblage de nouveaux « clients » potentiels : via des conventions de partenariat avec des organismes publics ou privés (secteurs de l’éducation, de la culture, de la jeunesse et enfance, …).

Pour ce faire, Une mise à niveau de l’établissement doit être envisagée au préalable : formation du personnel, modernisation du matériel, politique de communication...

# **Mise en œuvre de la feuille de route de la réforme de la chaine du livre :**

La première étape de la feuille de route a été d’élaborer des procédures pour imprimer en quantité des manuels scolaires en réponse au besoin du système. A été élaboré un ensemble d’outils pour mobiliser des imprimeurs à l’étranger : Les DAO, commissions...

En 2022, les principaux instruments législatifs et règlementaires qui encadrent la réforme de la chaîne du livre ont été élaborés et validés : Loi d’orientation, lettre de politique sectorielle.

## Disponibilité des manuels scolaires : acquisition

### Choix de la nature et du nombre de manuels à acquérir

Chaque année en octobre, le Directeur de l’IPN et les directeurs du département Production pédagogique et du département Edition de l’IPN se réunissent afin de décider du nombre de manuels à acquérir pour la rentrée N+1.

En 2021, le choix a été fait de concentrer les efforts sur l’enseignement fondamental. 21 manuels ont été imprimés :

- les 4 disciplines d’1AF (arabe, math, instruction civique, instruction islamique) ;

- les 5 disciplines de 2AF (celles de 1AF + le français) ;

- les 3 disciplines considérées comme prioritaires de la 3AF à la 6AF (arabe, mathématiques, français).

En 2022, 53 titres (25 de l’enseignement primaire, 28 de l’enseignement secondaire collège) ont été imprimés. Pour l’enseignement primaire, les choix ont été faits de :

- 1AF : compléter le nombre de manuels dans 2 matières essentielles : arabe et math

- 2AF : compléter le nombre de manuels dans 2 matières essentielles : arabe et français

- 3AF : imprimer un manuel dans les 7 matières du programme

- 4AF à 6AF : compléter l’offre en imprimant les manuels des matières considérées comme secondaires (4 matières/7)

- En 2023, 100 titres (39 titres pour le primaire, 28 pour le collège et 33 pour le lycée) ont été imprimés. L’ensemble des titres existants ont été imprimés, 33 titres destinés au lycée (4AS à 7AS) ont été ajoutés.

- Le choix des tirages a été fait selon les données du nombre d’élèves fournies par le MENRSE. En 2023, il a été décidé d’imprimer une quantité de chaque titre afin que le plus grand nombre de titres existe pour tous les niveaux de classe, de la 1AF à la 7AS (du primaire à la fin du secondaire). L’appel d’offres 2023 prévoit ainsi l’impression de 100 titres.

### Processus de passation des marchés

* Un dossier d’Appel d’Offre International a été lancé le 28 février 2022 pour l’acquisition de 1,4 Millions de manuels scolaires (DAO N° 001/IPN/2022).
* L’ouverture des plis a eu lieu le 14 Avril 2022 et 11 soumissionnaires avaient présenté des offres.
* Le processus d’évaluation des offres s’est achevé et le rapport d’évaluation a été approuvé le 22 Avril 2022 par la Commission de passation des Marchés de l’Education nationale.
* La Commission Nationale de Contrôle des Marchés Publics a approuvé les résultats de l’Evaluation le 28 Avril 2022.
* Le marché a été attribué à la Société PITAMBRA BOOKS PVT LTD (Inde) pour un montant de 1 201 420 dollars US et un délai d’exécution de 90 jours à partir de la date de Bon à Tirer.
* Le contrat a été signé par le DG de l’IPN et le Président de PITAMBRA BOOKS puis approuvé par le Ministre de l’Education Nationale le 5 Août 2022 et enregistré sous le N° 0295/F/001/CPMP/MENFTR/2022.
* Le Bon à tirer a été délivré à l’attributaire le 10 Août 2022.

En 2023, le même processus a été suivi. cf annexe : « Note sur le marché n°0700/F/004/CPMP/MENRSE/IPN/2023 »

### Distribution des manuels

* Les manuels ayant fait l’objet des AO 2021 et 2022 ont été distribués dans les wilayas à partir de novembre 2022.
* Pour la distribution, l’IPN s’appuie sur 15 Instituts pédagogiques régionaux (IPR) situés dans chacune des 15 wilaya et un réseau de 150 kiosques, relais de proximité adossés aux établissements scolaires.
* 72 % des manuels des marchés 2021 et 2022 ont été acheminés jusque dans les IPR et les kiosques avec l’appui des camions du Commissariat à la sécurité alimentaire et la location de véhicules.
* Les kiosques sont chargés de vendre les manuels aux parents à un prix dit symbolique, fixé par le Conseil d’administration de l’IPN. En 2022 - 2023, le prix de vente des manuels est fixé à :

- 20 MRU manuel de l’enseignement fondamental ;

- 30 MRU manuel du collège ;

- 40 MRU manuel du lycée.

* Le financement de la distribution est effectué sur la ligne budgétaire Impression-Distribution des manuels allouée par l’Etat, de 50 000 000 MRU.
* La planification de la distribution a été effectuée par le chef de service Distribution de l’IPN, à partir de sa connaissance des wilayas. Il a établi un nombre d’élèves approximatif par wilaya et renseigné un tableau Excel de distribution. Les cartons ont ensuite été répartis dans les camions.

**Chaine de livraison des manuels scolaires AO 21 et 22**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prise en charge du transport** | Imprimeur | | IPN | | |
| **Procédure de contrôle** | Commission mixte de réception de la livraison : vérification du nombre de manuels reçus, pas de la conformité de la qualité | | Responsable IPN p/o le directeur et directeur de l’IPR ou gestionnaire du kiosque | | Directeur de l’IPR et gestionnaire du kiosque |
| **Documents** | Appel d’offres  Contrat  Bordereau de livraison | Bordereaux de réception établis par l’IPN  Bordereau de validation pour la Commission  Tableau Excel du nombre de manuels effectivement reçus  Tableau Excel de ventilation des manuels - par IPR,  - par kiosque si livraison IPN 🡪 kiosque | 1 bordereau de livraison par wilaya et par AO21 et 22, validé par le Dir IPN et le Dir de l’IPR  1 bordereau de livraison par AO validé par le Dir de l’IPN et le gestionnaire du kiosque | 1 bordereau de livraison par AO validé par le Dir de l’IPR et le gestionnaire du kiosque | |
| **Moyens de livraison** | Bateau. | Conteneurs sur camion. | Vers IPR : prêt de camion par le Commissariat à la sécurité alimentaire : paiement du carburant et *per diem* chauffeurs  Vers kiosques : véhicules de location | Véhicules de location commandés à Nouakchott | |

## Perspectives pour renforcer l’efficience de la chaine du livre

La Loi 2022-023 /PR/ portant orientation du Système Éducatif 2022-2023 fixe trois axes stratégiques autour desquels s’articule la réforme :

* Promouvoir un accès universel, équitable et inclusif à l’éducation ;
* Renforcer la qualité et la pertinence de l’offre éducative ;
* Améliorer la gouvernance du Système.

La Loi confirme le rôle structurant du manuel dans l’élévation du niveau scolaire général, la démocratisation des savoirs et le partage des valeurs sociétales et, à son article 47, précise que « l’Etat garantit la disponibilité des manuels scolaires officiels et veille à leur distribution équitable à tous les élèves. »

La Lettre de politique du secteur de l’éducation et de la formation 2022 - 2032 inscrit que « des mesures seront prises pour assurer la disponibilité et l’utilisation efficace des manuels scolaires et supports didactiques pour tous les élèves. »

Les actions mises en œuvre pour améliorer la disponibilité, la qualité et l’utilisation des manuels scolaires concernent toute la chaine du livre.

### Améliorer la disponibilité

En septembre 2023, l’amélioration du système de distribution des manuels scolaires est enclenchée :

La distribution en classe pour la rentrée 2023 des manuels des AO 21 et 22 puis des manuels de l’AO23 est démarrée.

L’informatisation et la mise en place d’outils d’aide à la décision sont en cours d’élaboration.

### **Inventaire des manuels AO21 et 22 disponible à la rentrée 2023**

- La fin de l’année scolaire 2022 – 2023 était le 2 juin. Dès la fermeture des établissements, le directeur de l’IPN a demandé aux 15 IPR la transmission pour le 14 juin des inventaires de l’ensemble des kiosques sous leur responsabilité. Au 8 septembre 2023, 14 des 15 IPR avaient transmis leurs inventaires.

- La semaine du 10 juillet 2023, une mission de 6 responsables de service de l’IPN a effectué l’inventaire des stocks des magasins centraux des IPR et de l’IPN. Cette mission d’inventaire a fait l’objet d’un ordre de mission de la Direction de l’IPN.

- L’ensemble des fiches d’inventaire a été saisi sur un tableau Excel puis analysé. Cet inventaire a fait ressortir que 75 % des manuels AO 21 et 22 sont disponibles pour une distribution dans les établissements à la rentrée 2023, confirmant que les manuels scolaires n’arrivent pas dans les classes.

### **Atelier de concertation sur la politique de diffusion des manuels scolaires et des supports pédagogiques**

- Afin d’avancer dans la mise en place de la feuille sur la réforme de la chaîne du livre, l’IPN a organisé un atelier de concertation dans ses locaux, du 5 au 7 septembre 2023. L’atelier a réuni 80 personnes du Ministère de l’Education nationale et de l’IPN en présence du Ministre de l’éducation nationale et de la réforme du système éducatif et de l’ambassadeur de l’Union Européenne.

- Les communications et les ateliers en groupes de travail ont abouti à l’élaboration de recommandations au Ministre de l’Education nationale pour la réforme de la chaine de distribution des manuels scolaires.

- La livraison des manuels scolaires dans les écoles est une recommandation qui s’opérationnaliser dès la rentrée 2023 - 2024. A cet effet, une expertise est mobilisée par le projet PAIRE, en soutien au Ministère, dès à présent pour élaborer un dispositif amélioré de distribution

### **Distribution dans les écoles**

L’inventaire réalisé par l’IPN au 18 juillet 2023 a permis de comptabiliser par wilaya (IPR et kiosque) les stocks disponibles.

- À la suite de la préconisation de livraison des manuels dans les écoles faites par l’Atelier de concertation sur la politique de diffusion des manuels scolaires et des supports pédagogiques réalisé par l’IPN du 5 au 7 septembre 2023, les données de cet inventaire vont être croisées avec les données du SIGE (nombre d’élèves par niveau et par école) pour élaborer le nouveau Plan de distribution des manuels scolaires.

- A partir d’octobre 2023, les manuels des AO 2021 et 2022 stockés dans les locaux des IPR vont être répartis dans les écoles de la wilaya, les services du MENRSE et les services de l’IPN.

- Le Plan de distribution des 1 200 000 manuels de l’AO 2023 sera élaboré parallèlement, afin d’optimiser le ratio de manuels par élève dans chaque école.

- La formation des inspecteurs, des comités de gestion (COGES), associations de parents d’élèves et des directeurs d’écoles aux bonnes pratiques de stockage et d’utilisation des manuels est organisée à partir d’octobre 2023.

### La qualité des manuels

Au-delà de la disponibilité des manuels, c’est leur utilisation efficiente en classe qui est visée par la Loi 2022-23/PR et la Lettre de politique du secteur de l’éducation et de la formation 2022 – 2032.

La qualité des manuels, d’un point de vue des contenus et des spécifications techniques est donc concernée.

Un accompagnement à l’amélioration de l’organisation des processus de conception et d’édition de l’IPN démarre en octobre 2023.

* Du 2 au 11 octobre : réalisation d’un diagnostic de la chaine éditoriale et graphique :
* Analyser l’organisation de la chaine éditoriale de l’IPN : de la définition de la stratégie éditoriale, constitution des équipes d’auteurs, élaboration et écriture des manuels, suivi éditorial jusqu’à l’imprimeur.
* Proposer une organisation améliorée des services Production pédagogique, Édition : recommandations RH, équipements, gestion budgétaire
* D’octobre 2023 à juin 2024. Accompagnement à l’amélioration du processus d’élaboration des manuels scolaires :
* Mise en place d’un plan d’accompagnement visant l’amélioration du processus d’élaboration des manuels scolaires :
* Analyse des axes d’amélioration des manuels existants ;
* Mise en place d’un fonctionnement en collections par discipline ;
* Accompagnement de l’élaboration d’une leçon type, un sommaire, une maquette adaptée au public visé (avec déclinaison par niveaux), les outils pédagogiques associés (guide pédagogique…) ;
* Formation des équipes éditoriales aux outils de gestion d’un projet d’édition ;
* Accompagnement à la définition d’une stratégie éditoriale pluriannuelle.

Un guide d’instructions générales pour la réalisation des manuels scolaires (notamment pour prendre en compte les problématiques liées au genre dans le contenu des livres scolaires) sera élaboré.

### La formation des enseignants

La formation des enseignants est placée sous la responsabilité de l’Inspection générale de L’Education nationale et de la réforme du Système éducatif. Celle-ci cherche, à travers les activités programmées à :

* Améliorer la qualité des enseignements par le suivi et l’encadrement pédagogique ;
* Renforcer les capacités du personnel d’encadrement (Inspecteurs et Professeurs) à travers des formations continues ;
* Renforcer les capacités des enseignants et professeurs en matière d’approches et techniques d’enseignement ;
* Sensibiliser / Former les professeurs et enseignants sur les programmes révisés en 2020 ;
* Valider les programmes révisés et expérimentés en 2020 ;
* Renforcer les capacités du personnel d’encadrement des établissements et écoles en matière de gestion administrative
* Améliorer la gestion et le pilotage des administrations centrales, et établissements sous tutelle ;
* Renforcer les capacités des inspecteurs en matière de contrôle de gestion administrative.

En 2022 – 2023, l’Inspection générale a réalisé :

* L’expérimentation des programmes de la 3e et la 7e année du secondaire suivant une vision globale qui se base sur la dimension contextuelle.
* L 'organisation d'ateliers de validation et de toilettage des programmes expérimentés de la 3e année (collège) et la 7e année (lycée) et l'introduction des suggestions et remarques jugées nécessaires.
* Le partage des programmes avec tous les inspecteurs pédagogiques (252 inspecteurs).
* La dotation du nouveau programme à tous les établissements secondaires par l'intermédiaire des DREN.
* La formation des inspecteurs (252 inspecteurs pédagogiques dont 60 sortants de l'ENS 2022) sur les documents d'encadrement, de suivi et d'évaluation.
* L'encadrement de proximité de tous les professeurs du secondaire particulièrement ceux des 3e et 7e année.
* L 'expérimentation du programme de la 4 e année du secondaire.
* La formation de 48 professeurs sur l'intégration des concepts de la santé de reproduction dans six (6) disciplines porteuses en collaboration avec le FNUAP.
* La formation de 32 (Pôle sud et Sahili) sur l'intégration des concepts de la santé de reproduction dans six (6) disciplines porteuses, en collaboration avec le FNUAP.
* Le téléchargement du contenu des leçons numériques (22) sur des tablettes électroniques.
* La formation des enseignants des premières et deuxième année (5400 enseignants) sur les nouveautés du programme et l'exploitation des cahiers de préparation, année scolaire : 2022 - 2023.
* La formation des conseillers pédagogiques et des attachés administratifs (270 au total) sur les techniques d'encadrement.
* Constitution d’un noyau de 24 inspecteurs et 24 instituteurs à la pédagogie des leçons scriptées en vue de la production de leçons couvrant toutes les disciplines de base.
* La production de leçons scriptées.
* La formation de 5 inspecteurs et de 12 enseignants sur les techniques de l’enseignement à distance.
* La formation de 2 546 enseignants de 1AF sur les nouveaux programmes.
* L’expérimentation des nouveaux programmes de 2AF dans 37 écoles.
* La révision des programmes du cycle fondamental.

En 2024 – 2025, un module d’enseignements sur le bon usage du manuel scolaire sera intégré dans les programmes de formation des enseignants, des personnels d’inspection et de direction. Des plans de renforcement des capacités des maîtres en vue de l’utilisation efficace des manuels dans la salle de classe seront élaborés.

1. Cette ligne est dédiée partiellement à la distribution (400 000 MRU d’un montant global de 1 400 000 MRU).

   Au 31/12, on enregistre un décaissement de 714 505 MRU pour financer des activités qui ne concernent pas la distribution. [↑](#footnote-ref-1)